



## Zápis z 4. jednání Řídicího výboru MAP III

v rámci projektu MAP pro Hranicko III č. CZ.02.3.68/0.0/0.0/20\_082/0022936

27.6.2023, Tř. 1. máje 328, Hranice

### Přítomni za ŘV MAP:

Mgr. Ivan Straka, ředitel ZŠ Hranice, 1. máje

Ivana Kmentová, MŠ Pramínek Teplice (vesnická MŠ) - PM Mgr. Ivan Straka

Vojtěch Skácel, starosta obce Rakov

Milena Nedělková, rodič

Jana Kozubíková, MBA, ZUŠ Potštát - PM Milena Nedělková

Mgr. Pavla Tvrdoňová, členka Rady města Hranice

Mgr. Hana Gaďurková (MAS Hranicko)

Mgr. Kateřina Šubová, ZŠ a MŠ Partutovice - PM Mgr. Hana Gaďurková

Ing. Zuzana Foltýnová, vedoucí odboru školství města Hranice

Mgr. Bc. Michaela Foglová, konzultant akčního plánování, NPI ČR - PM Ing. Zuzana Foltýnová

Mgr. Blanka Šturalová, ředitelka DDM Hranice

Mgr. Ivo Lesák – zástupce podnikatelského sektoru

Mgr. Jaroslav Bečák, ZŠ a MŠ Hustopeče n. B.

Ing. Lenka Poláchová, projektová manažerka KAP - online

Mgr. Tomáš Navrátil, ZŠ a MŠ Běloutín (úplná ZŠ + MŠ) - online

**Přítomno členů Řídicího výboru: 15 z celkového počtu 20**

### Omluveni:

Mgr. Filip Prášek, učitel SŠ

Mgr. Lucie Kovaříková, ZŠ a MŠ Jindřichov

Ing. Marcela Tomášová, Mikroregion Hranicko

Mgr. Petr Kladivo, Ph.D.

Mgr. Marie Plevová, konzultant akčního plánování, NPI ČR - PM Ivana Kmentová



## Program jednání:

1. Jmenování ověřovatele zápisu, schválení programu jednání
2. Kontrola plnění usnesení
3. Projednání a schválení aktualizované dokumentace MAP III včetně AP 2024, 2025
4. Plán evaluačních aktivit
5. Aktuální informace k MAP IV

### 1. Jmenování zapisovatele a ověřovatele zápisu, schválení programu

Na úvod jednání uvedla hl. manažerka, že 4 členové ŘV MAP odevzdali managementu plné moci.

Dále byla jmenována zapisovatelkou zápisu Hana Gaďurková a ověřovatelkou zápisu Milena Nedělková.

Bylo ověřeno, zda má někdo ze členů námitky proti programu nebo návrhy na jeho změnu. Nikdo z členů ŘV MAP nevystoupil. Program byl schválen beze změn.

#### **UŘVMAPIII/2/2023**

- a) ŘV MAP jmenoval zapisovatelku dnešního jednání H. Gaďurkovou
- b) ŘV MAP schválil ověřovatele zápisu Milena Nedělkovou
- c) ŘV MAP schvaluje program jednání v předneseném znění.

**pro: 15; proti: 0; zdržel se: 0**

### 2. Kontrola plnění usnesení

V tomto bodě proběhla kontrola plnění usnesení z minulých jednání.

#### **UŘVMAPIII/12/2022**

- a) Řídící výbor MAP projednal aktualizované složení pracovních skupin ke dni 14.12.2022
- b) Řídící výbor MAP schválil aktualizované složení pracovních skupin ke dni 14.12.2022

*Aktualizované složení bylo vyvěšeno na webové stránky projektu a bylo vykázáno v 2. zprávě o realizaci.*

#### **UŘVMAPIII/13/2022**

- a) Řídící výbor MAP projednal návrh aktualizace Strategického rámce MAP k 14.12.2022
- b) Řídící výbor MAP schválil aktualizaci Strategického rámce MAP k 14.12.2022

*Aktualizovaný SR MAP byl odeslán na RSK, vyvěšen na územní divizi a doložen v 2. zprávě o realizaci.*

#### **UŘVMAPIII/14/2022**

bráno pouze na vědomí

#### **UŘVMAPIII/1/2023**

Řídící výbor MAP bere na vědomí aktuální informace k projektu MAP IV a schvaluje podání žádosti o podporu žadatelem MAS Hranicko z. s..



*Usnesení spolu se zápisem z jednání bylo doloženo na jednání RSK Olk, kde bylo schváleno území pro MAP IV pro ORP Hranice.*

### **UŘVMAPIII/3/2023**

- a) ŘV MAP projednal zprávu o kontrole plnění usnesení a úkolů z předcházejících jednání ŘV MAP
- b) ŘV MAP schválil zprávu o kontrole plnění usnesení a úkolů z předcházejícího jednání ŘV MAP v předneseném znění

**pro: 15; proti: 0; zdržel se: 0**

## **3. Projednání a schválení aktualizované dokumentace MAP III**

Hl. manažerka informovala členy ŘV MAP o procesu aktualizace dokumentace MAP III. Na jednání PS 19.1.2023 byla aktualizována část analytické části, zjednodušena vize. Dále se členové PS dohodli na tom, že není potřeba aktualizovat priority a cíle, které byly aktualizovány v MAP II, jsou stále aktuální. V květnu následovala aktualizace strategické (byly změněny vazby na povinná opatření) a implementační části (draft AP na roky 2024, 2025). Dále H. Gaďurková informovala o konzultačním procesu k aktualizované celkové dokumentaci MAP III, který byl spuštěn 14.6.2023 na webových stránkách a na FB projektu. Členové RT neobdrželi žádné připomínky ani od členů ŘV, ani od škol, ani od zřizovatelů.

### **UŘVMAPIII/4/2023**

- a) ŘV MAP projednal aktualizovanou dokumentaci MAP III
- b) ŘV MAP schválil aktualizovanou dokumentaci MAP III
- c) ŘV MAP projednal akční plány na roky 2024, 2025
- d) ŘV MAP schválil akční plány na roky 2024, 2025

**pro: 15; proti: 0; zdržel se: 0**

## **4. Plán evaluačních aktivit**

Evaluace je povinnou aktivitou MAP III a musí být provedena externím evaluátorem. RT MAP je v jednání s M. Hendrichovou, která by provedla **smíšenou evaluaci**, přičemž realizační tým se bude podílet pouze na sběru části dat, ostatní činnosti budou zajištěny ze strany externího evaluátora.

### **Harmonogram evaluace:**

<b>Období</b>	<b>Činnost v rámci evaluace</b>
Od zahájení realizace MAP III do 08/2023	Příprava evaluačního designu, přípravné práce.
09/2023 až 10/2023	Vlastní evaluační aktivity: zjišťování údajů od cílových skupin, analýza dokumentů, analýzy a vyhodnocování, zpracování průběžných výstupů.
11/2023	Zpracování závěrečné evaluační zprávy. Projednání evaluačních zjištění, diseminace zjištění s aktéry.



## UŘVMAPIII/5/2023

- a) ŘV MAP projednal evaluační plán
- b) ŘV MAP schválil evaluační plán

**pro: 15; proti: 0; zdržel se: 0**

## 5. Aktuální informace k MAP IV

Hl. manažerka informovala ostatní členy ŘV MAP, že dne 19. 6. 2023 byla vyhlášena výzva č. 02\_23\_17 [Akční plánování v území – MAP](#). Příjem žádostí bude probíhat od 10.7.2023, budou průběžné uzávěrky, první uzávěrka bude 31. 7. 2023 – zde bychom chtěli podat naši žádost, další uzávěrky budou vždy poslední den každého následujícího měsíce až do 31. 7. 2024. Počínaje 1. 8. 2024 budou žádosti o podporu přijímány průběžně, a to až do data ukončení příjmu žádostí o podporu (30. 9. 2024).

ŘV MAP doporučil, aby MAP IV navazoval na MAP III, tedy aby doba realizace byla 1.12.2023 – 31.12.2025.

**Výše dotace:** min. 2.000.000,-; max. 3.000.000,- + (počet zapojených IZO x 100.000,-) = pro náš region to tedy znamená max. 8.100.000,- při zapojení všech subjektů.

### Povinné aktivity projektu:

Aktivita 1 – Řízení projektu

Aktivita 2 – Vnitřní hodnocení projektu

Aktivita 3 – Rozvoj a aktualizace MAP

Podaktivita 3.1 Řídící výbor a organizační struktura MAP – povinná

Podaktivita 3.2 Zpracování komunikačního plánu a realizace konzultačního procesu – povinná

Podaktivita 3.3 Pracovní skupina pro financování – povinná

Podaktivita 3.4 Pracovní skupina pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí – povinná

Podaktivita 3.5 Pracovní skupina pro rovné příležitosti – povinná

Podaktivita 3.6 Pracovní skupiny pro další témata – nepovinná

Podaktivita 3.7 Podpora škol v plánování – nepovinná

Podaktivita 3.8 Místní akční plánování – povinná

Podaktivita 3.9 Spolupráce s projektem IDZ/krajem – povinná

Podaktivita 3.10 Spolupráce s IPs (individuální projekty systémové) – povinná

Aktivita 4 - Implementace akčních plánů (na roky 2024, 2025)

### Vyloučené aktivity projektu:

- Podpora identických aktivit, které jsou poskytovány v šablonách OP JAK1;
- zřizování následujících pozic (včetně sdílených): školní asistent, sociální pedagog, dvojjazyčný asistent, školní speciální pedagog, školní psycholog, kariérový poradce, koordinátor spolupráce školy a zaměstnavatele;
- aktivity vedoucí k technickému zhodnocení budov, pořízení dlouhodobého hmotného/ nehmotného investičního majetku;
- realizace individuálních vzdělávacích kurzů pro cílové skupiny;
- vznik a pilotáž nových vzdělávacích kurzů;
- aktivity, které vedou k získání akademických či profesních titulů;
- jazykové vzdělávání vedoucí ke zvýšení jazykových kompetencí cílových skupin vyjma dětí a žáků dle společného evropského referenčního rámce pro cizí jazyky (A – C2);
- zahraniční stáže a další vzdělávací aktivity v zahraničí;



- aktivity vedoucí k zařazování a udržení žáků ve školách a třídách zřizovaných dle § 16 odst. 9 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, střední, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů;
- realizace implementačních aktivit v oblasti kariérového poradenství;
- vznik a vývoj nových testových a diagnostických nástrojů dětí a žáků.

### Cílové skupiny:

- pedagogičtí a nepedagogičtí pracovníci;
- vedení škol a školských zařízení a zřizovatelé;
- pracovníci školských poradenských zařízení;
- pracovníci veřejné správy a subjektů zřízených veřejnou správou;
- děti, žáci ZŠ;
- Rodiče dětí a žáků (případně zákonní zástupci);
- ostatní aktéři v oblasti vzdělávání (nestátní neziskové organizace, muzea nebo jiné paměťové instituce, poskytovatelé dalšího vzdělávání, poskytovatelé dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků apod.);
- široká veřejnost;

### Co je nutné mít před podáním ŽoD:

1. Projednání podání ŽoD v rámci ŘV MAP (zápis z jednání, Usnesení ŘV MAP) – splněno, ŘV MAP na svém per rollam hlasování 22. 5. 2023 schválil podání žádosti o podporu žadatelem MAS Hranicko z. s.
2. Soulad území dopadu se Stanoviskem/Usnesením Regionální stálé konference (RSK)– schváleno na jednání RSK dne 26. 5. 2023
  - Čestné prohlášení o oslovení všech zřizovatelů a ředitelů MŠ, ZŠ a ZUŠ dle IZO na území v hranicích spádového obvodu ORP/MČ – musí být deklarováno zapojení zástupců minimálně 70 % škol (podle IZO) zřizovaných v území správního obvodu ORP/MČ – probíhá
  - + další přílohy ze systému

### UŘVMAPIII/5/2023

Řídící výbor MAP bere na vědomí aktuální informace k MAP IV

**pro: 15; proti: 0; zdržel se: 0**

## 6. Různé, diskuze, závěr

- 1) Hl. manažerka upozornila členy ŘV MAP, aby sledovali webové stránky projektu: [maphranicko.cz](http://maphranicko.cz). Upozornila také na to, že v [kalendáři](#) najdou členové různé odkazy, záznamy, prezentace z proběhlých akcí, je to v podstatě takový archiv.
- 2) Proběhla diskuze k tématu Středního článku podpory - prezentace ze setkání 31.5.2023 v Olomouci - [ZDE](#).
- 3) Proběhla diskuze na téma role zřizovatele. Hl. manažerka odkázala členy ŘV MAP na záznam z kavárny na téma: [Jakým směrem by se měla vyvíjet role zřizovatelů škol v ČR?](#), kde byly prezentovány výsledky ze studie Partnerství 2030+ *Role zřizovatele školy v zemích s vynikajícími vzdělávacími výsledky a rovnými šancemi*.
- 4) Hl. manažerka dále pozvala členy ŘV MAP na konferenci:



## Jak nastavit odpovědnost za kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách v ČR

**Kdy:** 21. 9. 2023 od 9:30 do 15:30 hodin. Účast zdarma.

**Kde:** Národní technická knihovna, Technická 2710/6, Praha 6

**Jak se přihlásit:** [Přihláška](#)

Cílem konference je zahájit veřejnou konzultaci k návrhu Partnerství pro vzdělávání 2030+, jak nastavit odpovědnost za kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách v ČR. Účelem návrhu je podpořit vznik odborné a politické shody o tom, jaké změny ve veřejné správě jsou nutné pro podstatné zlepšení vzdělávacích výsledků, wellbeingu a rovných šancí dětí a žáků. Konference navazuje na sérii vzdělávacích aktivit, jejichž témata a výstupy naleznete [ZDE](#).

### Program konference:

- **Zahájení** / Silvie Pýchová, Partnerství pro vzdělávání 2030+
- **Úvodní slovo** / zástupce MŠMT
- **Vize zkvalitňování veřejné správy v území ve strategii MV ČR** / zástupce MV ČR
- **Zjištění z evaluace pilotáže středního článku podpory** / Jan Husák, Masarykův ústav vyšších studií, ČVUT v Praze
- **Proč přicházíme s vlastním návrhem** / zástupce správní rady Partnerství pro vzdělávání 2030+
- **Představení návrhu** / Vladimír Srb, Partnerství pro vzdělávání 2030+
- **Varianty řešení navrhovaných změn z právního pohledu** / Alice Frýbová, Holubová advokáti s. r. o.
- **Propojenost vzdělávacích a sociálních problémů** / Daniel Prokop, PAQ Research
- **Více času na pedagogické vedení školy prostřednictvím hospodárného zajištění nepedagogických činností** / Jakub Fischer, Vysoká škola ekonomická v Praze
- **Panelová diskuze o návrhu** / Arnošt Veselý, Jana Straková, Hana Košťálová, Luboš Zajíc, Martina Běťáková
- **Zahájení veřejné konzultace** / Michal Pazour, Technologické centrum Praha

Zapsala: Mgr. Hana Gaďurková

Ověřila: Milena Nedělková

Mgr. Ivan Straka, předseda ŘV MAP