

Zápis z jednání Výboru MAS

konaného dne 21. září 2017 v zasedací místnosti kanceláře MAS Hranicko

Přítomni:

Vojtěch Skácel, FO Rakov

Marcela Tomášová, MR Hranicko

Alena Veličková, SDH Horní Újezd

Troup Mirko, FO Hranice

Filip Konečný, Ski klub Hranice

Jaroslav Šindler, Obec Partutovice

Petra Kočnarová, Obec Skalička-přišla později

(platných hlasů: 7)

Omluveni:

Robert Sargánek, Sargánek, spol. s r.o.

Petr Pajdla, Obec Střítež n/L

Miluše Stržíňková, JUKO Jezdecká společnost

Jana Černá, TJ Střítež n/L

Přítomni za kancelář MAS:

František Kopecký, Žaneta Rosová

Program jednání:

1. Kontrola plnění usnesení
2. Vymezení aktivit v chystaných výzvěch dotačního programu MAS IROP
3. Rozdělení alokací na aktivity ve fichích MAS IROP
4. Přesun alokace do fiche MAS IROP - 03 Sociální služby a komunitní centra-infrastruktura

5. Různé

Výbor MAS projednal navržený program jednání. Výbor MAS schvaluje navržený program v předneseném znění (pro: 6, proti: 0, zdržel se: 0).

Zapisovatel zápisu – Žaneta Rosová

Ověřovatel zápisu – Vojtěch Skácel

Přítomno členů: 6

1. Kontrola plnění usnesení

V. Skácel okomentoval kontrolu plnění usnesení z posledního jednání Výboru MAS ze dne 31.8.2017

Přišla Petra Kočnarová.

UVMAS/29/2017

- a) Výbor MAS projednal vyplacení odměn členům MAS Hranicko - tabulka Docházka členů MAS na jednání od 1.1.2017 do 30.6.2017
- b) Výbor MAS schvaluje vyplacení odměn členům MAS Hranicko - tabulka Docházka členů MAS na jednání od 1.1.2017 do 30.6.2017
- c) Výbor MAS doporučuje Valné hromadě schválit vyplacení odměn členům MAS Hranicko - tabulka Docházka členů MAS na jednání od 1.1.2017 do 30.6.2017

Usnesení splněno. Bude projednáno na VH MAS 4.10.2017

UVMAS/30/2017

- a) Výbor MAS bere na vědomí uzavření DPP se členy orgánů Výboru MAS a Kontrolní komise MAS
- b) Výbor MAS schvaluje uzavření Smlouvy o výkonu funkce předsedy výboru MAS na období 1.7.2017 až 31.12.2017 v předneseném znění
- c) Výbor MAS doporučuje VH MAS uzavření Smlouvy o výkonu funkce předsedy výboru MAS na období 1.7.2017 až 31.12.2017 v předneseném znění
- d) Výbor MAS schvaluje odměnu za výkon funkce předsedovi MAS ve výši 5.000,-Kč/měsíc, vyplácenou jednou za 3. měsíce, na základě Smlouvy o výkonu funkce na období 1.7.2017 až 31.12.2017
- e) Výbor MAS doporučuje VH MAS schválit odměnu za výkon funkce předsedovi MAS ve výši 5.000,-Kč/měsíc, vyplácenou jednou za 3. měsíce, na základě Smlouvy o výkonu funkce na období 1.7.2017 až 31.12.2017

Usnesení splněno. Bude projednáno na VH MAS 4.10.2017

UVMAS/31/2017

- a) Výbor MAS projednal Darovací smlouvy mini muzeí Potštát a Všechovice
- b) Výbor MAS schválil Darovací smlouvy Mini muzeí Potštát a Všechovice
- c) Výbor MAS doporučuje VH MAS schválit Darovací smlouvy Mini muzeí Potštát a Všechovice

Usnesení splněno. Bude projednáno na VH MAS 4.10.2017

UVMAS/32/2017

- a) Výbor MAS bere na vědomí informace o schválení SCLLD

UVMAS/33/2017

- a) Výbor MAS bere na vědomí informace o přípravě Interních postupů MAS a Fichí PRV.

UVMAS/34/2017

- a) Výbor MAS projednal pravomoci Kontrolní komise při procesu hodnocení žádostí v dotačních programech MAS
b) Výbor MAS pověřuje management MAS zapracováním dohodnutých postupů do Interních postupů MAS a Statutu Kontrolní komise v souladu s platnými stanovami MAS

Usnesení prozatím není splněno, dle dohody s předsedou MAS je termín stanoven na 30.9.2017.

UVMAS/35/2017

- a) Výbor MAS schvaluje aktualizovaný harmonogram Výzev dotačních programů MAS

Usnesení splněno. Bude projednáno na VH MAS 4.10.2017

UVMAS/36/2017

- a) Výbor MAS schvaluje interní harmonogram přípravy rozběhu dotačních programů MAS

Usnesení splněno. Bude projednáno na VH MAS 4.10.2017

UVMAS/37/2017

- a) Výbor MAS bere na vědomí informace o následných aktivitách projektu MAP

UVMAS/38/2017

- a) Výbor MAS bere na vědomí aktuální stav Režii MAS

UVMAS/39/2017

- a) Výbor MAS projednal zprávu o kontrole plnění usnesení z předcházejícího jednání Výboru MAS
b) Výbor MAS schválil/neschválil zprávu o kontrole plnění usnesení z předcházejícího jednání Výboru MAS v předneseném znění
(pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0).

2. Vymezení aktivit v chystaných výzvách dotačního programu MAS IROP, Rozdělení alokací na aktivity ve fichích MAS IROP, Přesun alokace do fiche MAS IROP - 03 Sociální služby a komunitní centra-infrastruktura

F. Kopecký uvedl, že:

- Dle pravidel IROP nelze naráz vyhlásit v 1 Výzvě aktivity, které máme v naší SCLLD spojené do jedné Fiche:

MAS-IROP 01 – musí být zvlášť Výzva na Parkovací systémy a zvlášť na Bezpečnost dopravy.

MAS-IROP 03 – musí být zvlášť Výzva na Sociální infrastrukturu a zvlášť na Komunitní centra

MAS-IROP 06 – musí být zvlášť Výzva na Infrastrukturu ZŠ a zvlášť na infrastrukturu MŠ.

V. Skácel se dotázal, zda má k tomuto bodu někdo ze členů výboru doplnění, dotaz či připomínku. Nikdo nevystoupil.

F. Kopecský dále uvedl, že je nutné do doby vyhlášení Výzev:

- a) rozhodnout, které aktivity do Výzev zařadíme, za management MAS se znalostí aktuální situace doporučujeme:
 - vyhlásit pouze aktivitu Bezpečnost dopravy (víme o 1 záměru), parkovací systémy nechat na rok 2018 či 2019 (prozatím žádný záměr)
 - vyhlásit pouze aktivitu Infrastruktura ZŠ (víme o min. 5 záměrech), Infrastrukturu MŠ nechat na rok 2018 nebo 2019 (prozatím žádný záměr, ale je pravděpodobné, že se objeví)
 - vyhlásit jak Sociální infrastrukturu (1 záměr), tak Komunitní centra (1 záměr)
- b) dle rozhodnutí Výboru o zařazení aktivit do aktuálních Výzev bude následně nutno rozdělit alokace 3 výše zmíněných Fichí vždy na 2 hromádky, tj. musí se nyní říct, jaká alokace půjde do aktuálně vyhlášených výzev, pokud se vyhlásí výzva pouze na jednu aktivitu, jaká alokace se nechá pro tu druhou aktivitu v budoucí výzvě, popř. jaká alokace se odloží do budoucna k pozdějšímu rozhodnutí (na jakou aktivitu ji pak použijeme). Na posledním Výboru se v podstatě schválil pouze harmonogram Výzev, tedy že se letos vyhlásí ta která Fiche, ale finance se nerozdělily na jednotlivé aktivity, abychom věděli např. kolik půjde na základky a kolik na mateřinky. Viz zasláná tabulka alokací v příloze emailu.

Dle návrhu managementu MAS a jednotlivých připomínek členů Výboru MAS byla upravena tabulka Harmonogram výzev MAS Hranicko ve fichích MAS-IROP 01, MAS-IROP 03 a MAS-IROP 06 takto:

Číslování Fichí	Názvy Fichí/rozdělení aktivit do Výzev	2016	2017	2018	2019	2020	Celkem za období
MAS-IROP 01	Parkovací systémy	0	0	0	0	1 000 000	1 000 000
	Bezpečnost dopravy	0	1 922 249	0	3 485 248	0	5 407 497
MAS-IROP 02	Cyklodoprava	0	10 992 862	7 328 574	0	0	18 321 436

MAS-IROP 03	Sociální služby	0	2 700 000	0	0	0	2 700 000
	Komunitní centra	0	1 204 568	0	0	0	1 204 568
MAS-IROP 04	Sociální bydlení	0	0	2 152 519	0	2 152 519	4 305 037
MAS-IROP 05	Sociální podniky - infrastruktura	0	0	1 301 523	0	0	1 301 523
MAS-IROP 06	Infrasruktura předškolního vzdělávání	0	0	0	1 552 666	0	1 552 666
	Infrastruktura základního vzdělávání	0	5 361 273	0	5 000 000	0	10 361 273

F. Kopecký uvedl, že o rozdělení prostředků z MAS-IROP 06 mezi aktivity v 2019 bude ještě v budoucnu rozhodnuto.

F. Kopecký dále uvedl, že vše výše uvedené souvisí s třetí a nejakutnější záležitostí k vyřešení:

celková alokace fiche MAS-OPZ 07 je 5,7 mil. Kč, víme o celkem 3 projektových záměrech.

Managementu MAS jde především o stanovení alokace výzvy tak, aby v ní byly dostatečné finanční prostředky na realizaci všech 3 projektů, pokud budou vybrány. Žadatelé = poskytovatelé soc. služeb již podnikli příslušné kroky na kraji, aby tyto služby mohli provozovat. Dotace je pro tento typ subjektů v dané fici ve výši 100 %. Management MAS proto navrhuje navýšit alokaci připravované výzvy přesunem prostředků z fiche Podpora zaměstnanosti. (Pozn. Nelze uvažovat o přesunu prostředků z jiné fiche než Podpora zaměstnanosti. U Sociálních podniků je alokace 2,1 mil. (navíc opět provazba IROP-OPZ a předběžně máme již 3 zájemce), u Prorodinných opatření by snížení rozpočtu ohrozilo vyhlašovanou výzvu a již zde také víme o projektovém záměru.)

OPZ – Dětské skupiny – management MAS i na základě doporučení ŘO OPZ navrhuje přesun celých 100 % alokace na rok 2017, tak aby zde vznikl dostatečný finanční manévrovací prostor pro připravovaný projekt. Nevyčerpanou alokaci lze kdykoliv přesunout do dalších let.

Dle návrhu managementu MAS a jednotlivých připomínek členů Výboru MAS byla upravena tabulka Harmonogram výzev MAS Hranicko ve fichích MAS-OPZ 07, MAS-OPZ 08 dle varianty B) a v MAS-OPZ 10:

Číslování Fichí	Názvy Fichí	2016	2017	2018	2019	2020	Celkem za období
-----------------	-------------	------	------	------	------	------	------------------

MAS-OPZ 07	Sociální služby - neinvestiční podpora	0	6 017 538	0	0	0	
MAS-OPZ 08	Podpora zaměstnanosti	0	0	3 209 846	1 604 923	1 304 923	
MAS-OPZ 09	Sociální podniky - neinvestiční podpora	0	0	2 106 462	0	0	2 106 462
MAS-OPZ 10	Prorodinná opatření	0	2 708 308	0	0	0	2 708 308

M. Tomášová navrhuje zjistit zájem o firemní školku v Nemocnici Hranice či v Lázních Teplice n.B., kde si myslí, že velké procento zaměstnanců tvoří ženy.

UVMAS/40/2017

- a) Výbor MAS projednal vymezení aktivit v chystaných výzvěch dotačního programu MAS-IROP
- b) Výbor MAS schválil rozdělení fin. prostředků v programu MAS-IROP dle důvodové zprávy
- c) Výboru MAS schválil rozdělení fin. prostředků v programu MAS-OPZ dle důvodové zprávy
(pro: 7, proti: 0, zdržel se: 0).

V. Skácel všem přítomným poděkoval za účast na jednání a následně jednání ukončil.

.....

Vojtěch Skácel
předseda výboru MAS